**Procedura bezpieczeństwa na terenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Ostrowcu Świętokrzyskim w okresie pandemii koronawirusa**

**Podstawa prawna:**

Wytyczne MEN, MZ i GIS dla szkół publicznych od 1 września.

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020r.w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r.o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U.z 2019r. poz.1239 i 1495 oraz z 2020r. 284 i 322).

Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa z 2 marca 2020r

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument określa Procedurę bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczącą przyjmowania i przebywania wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia korona wirusem i umożliwienie bezpiecznego pobytu wychowanków w internacie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii od 1 września 2020r.
3. Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, jednak ryzyko związane z zakażeniem istnieje, dlatego rodzic/ opiekun prawny decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, stanowiące załącznik nr 1.

**§2**

**Obowiązki Dyrektora**

1. Dyrektor dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i środków ochrony osobistej.
3. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania wychowanka.
4. Przy wejściu głównym umieszcza dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci (umieszczone w widocznych miejscach w placówce), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk.
5. Nadzoruje przestrzeganie obowiązujących procedur oraz koordynuje postępowanie na wypadek wystąpienia objawów zakażenia u wychowanków.
6. Rekomenduje się zorganizowanie monitorowania zachowania czystości w miejscach pracy, pokojach wychowanków oraz przestrzeniach wspólnych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości w pomieszczeniach higieniczno sanitarnych
7. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

**§3**

**Obowiązki pracowników**

1. Wychowawca/ nauczyciel pełniący dyżur, po uprzednim przeprowadzeniu wywiadu sanitarnego z rodzicem/ opiekunem wychowanka, przyjmuje przybyłego wychowanka przy wejściu głównym ośrodka.
2. Dokonuje pomiaru temperatury wychowanka, nadzoruje dezynfekcję rąk przez wychowanka i kieruje go do bezpośrednio przydzielonej przez wychowawcę sali sypialnej.
3. W sali sypialnej, wychowanek, dokonuje zmiany całej odzieży, a tą, w której przyjechał niezwłocznie pierze.
4. Wychowankowie są zakwaterowywani w salach sypialnych, zgodnie z przydziałem do danej grupy wychowawczej.
5. Zaleca się przebywanie wychowanków/ uczniów w obrębie terenu przynależącego do danej grupy wychowawczej / klasy .
6. Wychowawca/ nauczyciel/ wychowawca klasy zapoznaje wychowanka z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi aktualnie w Ośrodku.
7. Dopilnowuje, by wychowankowie / uczniowie nie gromadzili się w pomieszczeniach do wspólnego użytkowania i przebywali wyłącznie w towarzystwie rówieśników przynależących do danej grupy wychowawczej lub klasy.
8. Nauczyciel/ wychowawca przypomina wychowankom o konieczności częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej podczas kontaktów z innymi wychowankami lub pracownikami.
9. Dba, aby wychowankowie wietrzyli użytkowane pomieszczenia w internacie oraz szkole w trakcie zajęć stałych zmieszonych w planie dnia.
10. Zaleca się organizowanie zajęć wychowawczych na świeżym powietrzu z uwzględnieniem przestrzegania obowiązujących procedur bezpieczeństwa.
11. Podczas organizacji zajęć wychowawczych i dydaktycznych zaleca się wietrzyć pomieszczenia nie rzadziej, niż co godzinę, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
12. Codziennie przed rozpoczęciem lekcji , zajęć praktycznej nauki zawodu oraz zajęć wychowawczych wszystkie sale lekcyjne i pomieszczenia są przewietrzone, a wszystkie ławki, klamki, pomoce dydaktyczne wyczyszczone środkiem myjącym lub zdezynfekowane.
13. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych i klasopracowni należy wprowadzić zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
14. Podczas organizacji zajęć wychowawczych należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to wychowankowie, szczególnie po przyjściu do internatu, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
15. W przypadku złego samopoczucia wychowanków, w szczególności podwyższonej temperatury ciała, kaszlu oraz trudności z oddychaniem, niezwłocznie informujemy dyrektora ośrodka, który nadzoruje dalsze postępowanie.

**§ 4**

**Obowiązki rodziców/opiekunów**

1. Rodzice zapoznają się z Procedurą opracowaną na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa w ośrodku i podpisują, Oświadczenie” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej Procedury. Oświadczenie zostanie przesłane drogą elektroniczną a rodzice/ opiekunowie prawnie zobowiązani do jego dostarczenia wraz z przybyciem dziecka do ośrodka.
2. Przekazują aktualne informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Bez konieczności nie wchodzą do budynku ośrodka, tylko przyprowadzają dziecko pod drzwi wejściowe. Stąd wychowanek jest odbierany przez wychowawcę.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z palcówki odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
5. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i niezwłocznego odbierania połączeń od pracowników ośrodka.

**§ 5**

**Obowiązki wychowanków**

1. Do ośrodka przyjmowani są wyłącznie zdrowi wychowankowie, bez objawów infekcji.
2. Wychowanek ma obowiązek zgłosić wychowawcy ewentualny kontakt z osobą chorą na korona wirusa lub podejrzaną o to zakażenie
3. Wychowanek ma obowiązek zgłosić wychowawcy lub innemu pracownikowi pedagogicznemu każdą zmianę swojego samopoczucia, wszelkie niepokojące go objawy, związane ze stanem zdrowia.
4. Obowiązek stosowania się do zasad przedstawionych przez wychowawcę w ośrodku.
5. Wychowanek ma obowiązek posiadać własne środki ochrony osobistej( maska, rękawice)
6. Ograniczyć kontakty z innymi wychowankami przebywającymi na terenie internatu. W przypadku takich kontaktów nie podawaj ręki na powitanie, zachowaj odległość 2 m od rozmówców.
7. Używać jedynie swoich przyborów i akcesoriów ( telefon, laptop, mp3, długopis itp.)
8. Dołożyć wszelkich starań, aby pokój utrzymany był w czystości i higienie
9. Często wietrzyć swój pokój
10. Za jedną z najważniejszych zasad przyjmuje się konieczność częstego mycia rąk przy użyciu mydła.

**§ 6**

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u ucznia COVID-19**

1.W Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii wyznaczono pomieszczenie przy portierni na miejsce, którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (również przed wejściem do pomieszczenia).

2.W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia/wychowanka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku), uczeń/ wychowanek jest niezwłocznie izolowane od klasy/grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.

3.Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym Dyrektora MOS lub osobę go zastępującą.

4.Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie z: rodzicem/opiekunem prawnym/ Domem Dziecka, Powiatową Stację Epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i informuje o objawach ucznia.

5.W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w MOS rodzica/opiekuna prawnego ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

6.Wskazany przez Dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/ opiekunami prawnymi pozostałych uczniów z klasy/grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

7.Nauczyciel/ wychowawca , jeśli to możliwe, zaprowadza uczniów/ wychowanków do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł).

8.Uczeń / wychowanek w izolacji przebywa pod opieką pracownika Ośrodka, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/ przyłbicę i rękawiczki.

9.Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do Ośrodka kolejnych uczniów / wychowanków do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

10.Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.

11.Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń/ wychowanek z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

12.Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane.

13.Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

14.Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych uczniów wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

15.Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

16.W przypadku uzyskania informacji od rodziców/opiekunów prawnych lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w Placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.